



---

<b>Organ</b>	Grundskolenämnden
<b>Offentligt sammanträde</b>	Nej
<b>Datum och tid</b>	9 juni 2026, kl. 18:00-19:37
<b>Plats</b>	A-salen
<b>Närvarande</b>	Se närvarolista på nästa sida.
<b>Paragrafer</b>	1-12
<b>Omedelbar justering</b>	Inga paragrafer har justerats omedelbart.
<b>Underskrifter</b>	Protokollet har justerats digitalt. För underskrifter, se protokollets sista sida.
<b>Ordförande</b>	Didrik von Seth (C)
<b>Justerande</b>	Hampus Holmberg (M)
<b>Sekreterare</b>	Ewa-Marie Ås

---

### **Tillkännagivande om justering av grundskolenämndens protokoll**

Tillkännagivande om justeringen har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras digitalt i Huddinge kommuns diarieföringssystem.

Justeringsdatum	15 juni 2026
Datomet anslaget sätts upp	16 juni 2026
Datum anslaget tas ned	8 juli 2026
Anslag upprättat av	Ewa-Marie Ås



---

**Närvarolista****Beslutande**

Didrik von Seth (C), 1:e vice ordförande

Hampus Holmgren (M), 2:e vice ordförande

Lena Berg (S), ledamot

Bertil Tunefalk (S), ledamot

Tina Varga Kjäll (HP), ledamot

Carl-Otto Engberg (L), ledamot

Titus Öberg (KD), ledamot

Sven Pernils (SD), ledamot

Julia Baylan (S), ersättare för Rasmus Lenefors (S)

Marie Sher (S), ersättare för Magnus Jonsson (MP)

Bengt Sundbaum (S), ersättare för Leif Tjärnstig (V)

Nikolaus Papaxanthis (M), ersättare för Anna Sjösten Yderhag (M)

Jari Belltorp (M), ersättare för Mikael Tångring (DP)

**Ej tjänstgörande ersättare**

Eylem Ekici (C)

Simon Alderborn (L)

Markus Andersson (SD)

**Frånvarande**

Rasmus Lenefors (S), ordförande

Magnus Jonsson (MP), ledamot

Leif Tjärnstig (V), ledamot

Anna Sjösten Yderhag (M), ledamot

Mikael Tångring (DP), ledamot

Margareta Lydén Lökvist (S), ersättare

Kajsa Rosén (S), ersättare

Sanna La Placa (V), ersättare

Ingela Sandström (M), ersättare

Danial Yarbakht (M), ersättare

**Övriga deltagare**

Frida Plym Forshell, BUF, utbildningsdirektör



# Huddinge

## **SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Grundskolenämnden

9 juni 2026

---

Semira Vikström, BUF, skolchef

Christina Dolke Andersson, BUF, avdelningschef

Petra Strömblad, BUF, controller § 1–6

Lina Lundberg, BUF, trygghetskoordinator § 1–4

Heidi Wasén, BUF, senior rådgivare § 1–4

Karin Johansson, Sveriges Lärare, fackligt förtroendevald

Ewa-Marie Ås, KSF, nämndsekreterare



---

**Ärendelista**

§ 1	Val av justerare	5
§ 2	Godkännande av dagordning	6
§ 3	Anmälan om jäv	7
§ 4	Informationsärenden grundskolenämnden juni 2026	8
§ 5	Detaljplaneprogram Segeltorp industriområde	9
§ 6	Förstärkt månadsrapport per 30 april 2026 grundskolenämnden	11
§ 7	Revidering av grundskolenämndens delegationsordning	12
§ 8	Remiss från Skolinspektionen, Ansökan från Internationella Engelska Skolan i Sverige AB om godkännande som huvudman	13
§ 9	Meddelanden till grundskolenämnden den 9 juni 2026	15
§ 10	Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 9 juni 2026	16
§ 11	Förvaltningsdirektörens information	17
§ 12	Övriga frågor	18

**§ 1 Val av justerare**

Diarienummer: GSN-2026/8

**Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden utser Hampus Holmgren (M) till att justera protokollet den 15 juni 2026.



---

## **§ 2 Godkännande av dagordning**

Diarienummer: GSN-2026/171

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden godkänner dagordningen enligt utsänt förslag.



---

## **§ 3 Anmälan om jäv**

Diarienummer: GSN-2026/172

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar till protokollet att ingen anmäler jäv.



---

## **§ 4 Informationsärenden grundskolenämnden juni 2026**

Diarienummer: GSN-2026/9

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar informationen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Lina Lundberg, trygghetskoordinator, inleder med att informera om sitt uppdrag. Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, fortsätter med att berätta om utvärderingen av riktlinjer för besökshantering. Heidi Wasén, senior rådgivare, redogör sedan för arbetet med skolbiblioteken och satsningen på språkutveckling. Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, informerar också om att ansökan till resursskolor pågår.





---

## **§ 5 Detaljplaneprogram Segeltorp industriområde**

Diarienummer: GSN-2026/320

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden beslutar att godkänna förvaltningens tjänsteskrivelse som sitt yttrande över planprogram för Segeltorps industriområde.

### **Sammanfattning**

Grundskolenämnden har bjudits in till granskning av ett föreslaget planprogram rörande Segeltorp industriområde.

Planprogrammet för Segeltorps industriområde möjliggör en omvandling av området till en ny stadsdel med cirka 1 800 bostäder samt tillhörande service, förskolor, park, torg och centrumfunktioner.

Barn- och utbildningsförvaltningen ställer sig positiv till planprogrammets inriktning. Mot bakgrund av den omfattande bostadsutbyggnaden bedömer förvaltningen dock att behovet av skolplatser kommer att öka avsevärt. Det är därför av stor vikt att grundskoleplatser möjliggörs inom eller i direkt anslutning till planområdet.

### **Beslutsgång**

Moderaterna, Liberalerna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

### **Särskilt yttrande**

Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraterna lämnar ett särskilt yttrande.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Detaljplaneprogram Segeltorp industriområde

- Bilaga 1. Planprogram
- Bilaga 2. Hållbarhetsprocess
- Bilaga 3. Kulturmiljöutredning konsekvensanalys
- Bilaga 4. Kulturmiljöutredning nuläge
- Bilaga 5. Riskutredning
- Bilaga 6. Samrådsbrev
- Bilaga 7. Skyfallsutredning
- Bilaga 8. Social konsekvensanalys (SKA) och barnkonsekvensanalys (BKA)
- Bilaga 9. Sändlista
- Bilaga 10. Trädinventering
- Bilaga 11. Undersökning om betydande miljöpåverkan
- Bilaga 12. Undersökningar Geoteknik, Hydrogeologi och Markmiljö



**Huddinge**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Grundskolenämnden

9 juni 2026

---

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadsavdelningen

Akten



---

## **§ 6 Förstärkt månadsrapport per 30 april 2026 grundskolenämnden**

Diarienummer: GSN-2026/288

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden beslutar att fastställa förstärkt månadsrapport per april 2026 enligt bilaga och överlämnar den till kommunstyrelsen.

### **Sammanfattning**

Tyngdpunkten i den förstärkta månadsrapporten per april ligger på att analysera ekonomin och förbrukning av resurser på ett relevant och rättvist sätt och ska inkludera en helårsprognos.

Grundskolenämnden redovisar för perioden en positiv avvikelse jämfört med budget om 8,3 miljoner kronor, varav kommunala grundskolor i egen regi redovisar ett överskott på 2,5 miljoner kronor. Helårsprognosen för nämnden och de kommunala grundskolorna visar en budget i balans. Elevantalet i grundskola förväntas bli marginellt färre än budgeterat i Mål och budget för helåret. Antalet elever i fritidshem och anpassad grundskola bedöms däremot bli fler än budgeterat.

Elevantalet i grundskola visar en fortsatt negativ trend, med en minskning på 1,1 procent mellan 2025 och 2026, men nämndens totala nettokostnader visar en ökning.

Antalet anställda har ökat sedan april föregående år. Sjukfrånvaron uppvisar en försiktigt positiv utveckling och uppgick till 6,7 procent, jämfört med 7,0 procent i mars 2025.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Förstärkt månadsrapport per 30 april 2026 grundskolenämnden

Bilaga 1. Förstärkt månadsrapport per april 2026 GSN

Bilaga 2. Verksamhetsstatistik per april 2026 GSN

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



---

## **§ 7 Revidering av grundskolenämndens delegationsordning**

Diarienummer: GSN-2026/309

### **Grundskolenämndens beslut**

Delegationsordning för grundskolenämnden ska ha den ändrade lydelse som framgår av ”Bilaga 1. Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till delegationsordning för grundskolenämnden”

### **Sammanfattning**

Under våren 2026 har ett antal ändringar genomförts av den kommungemensamma mallen för delegationsordningar. Grundskolenämnden bör göra motsvarande ändringar i nämndens delegationsordning. Förslaget inkluderar bland annat tillägg av ett avsnitt om arkiv med fem nya delegationspunkter.

Utöver de kommungemensamma ändringarna föreslås också tre nya nämndspecifika punkter om resursskola.

Förslaget får inga ekonomiska konsekvenser.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Revidering av grundskolenämndens delegationsordning

Bilaga 1. Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till delegationsordning för grundskolenämnden, med markerade ändringar

Bilaga 2. Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till delegationsordning för grundskolenämnden

### **Beslutet skickas till**

Kommunikationsenheten (för uppdatering på intranät och extern hemsida)

Barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp

Kommunstyrelseförvaltningens registratur



## § 8 Remiss från Skolinspektionen, Ansökan från Internationella Engelska Skolan i Sverige AB om godkännande som huvudman

Diarienummer: GSN-2026/265

### Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden antar yttrandet, bilaga 1, som sitt eget yttrande till Skolinspektionen gällande ansökan från Internationella Engelska skolan om utökning av befintlig fristående grundskola och etablering av fritidshem.

### Sammanfattning

Internationella Engelska skolan har ansökt till Skolinspektionen om att utöka befintlig verksamhet för grundskola och fritidshem. Ansökan avser 64 platser och skolan vill utöka med två årskurser med start läsåret 27/28. I dagsläget är skolan en 6–9 skola. Internationella Engelska skolan ansöker om att bli en 4–9 skola. Skolinspektionen har gett Huddinge kommun möjlighet att yttra sig över ansökan.

Barn- och utbildningsförvaltningens bedömning är att ett godkännande på ett negativt sätt skulle påverka Huddinge kommuns arbete med att upprätthålla en kostnadseffektiv skolorganisation, vilket också skulle få till följd att resurserna minskar för elever på andra kommunala grundskolor.

Förvaltningen rekommenderar därför att grundskolenämnden yrkar att Skolinspektionen avslår ansökan om utökning för befintlig fristående grundskola och fritidshem vid Internationella Engelska skolan.

### Beslutsgång

Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna deltar ej i beslutet.

### Särskilt yttrande

Hampus Holmberg (M) och Titus Öberg (KD) lämnar ett gemensamt särskilt yttrande. Carl-Otto Engberg (L) lämnar ett särskilt yttrande.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Yttrande till Skolinspektionen gällande ansökan från Internationella Engelska Skolan i Sverige AB

- |           |   |
|-----------|---|
| Bilaga 1. | Yttrande  |
| Bilaga 2. | Ansökan   |
| Bilaga 3. | Barnkonsekvensanalys  |
| Bilaga 4. | Befolkningsprognos 10–11-åringar (2026–2033)                  |
| Bilaga 5. | Karta gällande placering av grundskolor i Huddinge kommun     |
| Bilaga 6. | Antal inskrivna på Internationella Engelska skolan per område |



**Huddinge**

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Grundskolenämnden

9 juni 2026

---

**Beslutet skickas till**

Skolinspektionen



## § 9 Meddelanden till grundskolenämnden den 9 juni 2026

Diarienummer: GSN-2026/13

### Grundskolenämndens beslut

Grundskolenämnden noterar redovisningen av meddelanden till protokollet.

### Beslutsunderlag

PM, Meddelanden till grundskolenämnden den 9 juni 2026

1. Beslut om avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad, delegationsbeslut 2026-671. 2026-05-22
2. Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen. KS 13 maj 2026, § 7.
3. Uppföljningsbeslut efter kvalitetsgranskning av elevers tillgång till läroböcker och andra läromedel i de obligatoriska skolformerna vid Kungsklippeskolanni Huddinge kommun, Dnr SI 2025:5021. 2026-05-13
4. Överklagande 2026-05-06 gällande föreläggande med vite att städa på Kungsklippeskolan, delegationsbeslut 2026-498.
5. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll, delegationsbeslut 2026-572. 2026-05-04
6. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll, delegationsbeslut 2026-552. 2026-04-28
7. Genomlysning av kommunens nämnd- och förvaltningsorganisation. KF 2026-04-27 § 13
8. Årsredovisning 2025 för Huddinge kommun. KF 2026-04-27 § 15
9. Revisionsberättelser 2025 och prövning av ansvarsfrihet enligt kommunallagen 5 kap. § 24. KF 2026-04-27 § 16
10. Beslut om registrering av livsmedelsanläggning, delegationsbeslut 2026-537. 2026-04-25
11. Beslut om avgift för planerad livsmedelskontroll, delegationsbeslut 2026-517. 2026-04-17
12. Föreläggande att städa på Kräpplaskolan, delegationsbeslut 2026-500. 2026-04-17
13. Föreläggande vid vite att städa på Kungsklippeskolan, delegationsbeslut 2026-498. 2026-04-16
14. Föreläggande att städa på Kungsklippeskolan, delegationsbeslut 2026-144. 2026-02-13

### Beslutet skickas till

Akten



---

## **§ 10 Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 9 juni 2026**

Diarienummer: GSN-2025/874

### **Grundskolenämndens beslut**

Redovisning av de delegationsbeslut som förtecknats i bilagorna 1–2 till barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 27 maj 2026 godkänns.

### **Sammanfattning**

Grundskolenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med grundskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till grundskolenämnden.

### **Beskrivning av ärendet**

Grundskolenämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med grundskolenämndens delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till grundskolenämnden. Redovisningen innebär inte att grundskolenämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten. Däremot får grundskolenämnden återta lämnad delegation eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Redovisning av delegationsbeslut till grundskolenämnden den 9 juni 2026

- Bilaga 1. Delegationsbeslut GSN övrigt
- Bilaga 2. Sammanställning skolskjuts
- Bilaga 3. Beslut om skolplaceringar ht 26

### **Beslutet skickas till**

Akten





---

## **§ 11 Förvaltningsdirektörens information**

Diarienummer: GSN-2026/9

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar informationen till protokollet.

### **Sammanfattning**

Frida Plym Forshell, utbildningsdirektör, informerar om den mobila naturskolan och arbetet med inriktningsärendet. I arbetet med inriktningsärendet berörs lokalbehovsprognosen. Grundskolenämnden får även ta del av sista delen i presentationen ”Skolan i Siffror”. Den visar bland annat hur den svenska skolan står sig internationellt.



---

## **§ 12 Övriga frågor**

Diarienummer: GSN-2026/10

### **Grundskolenämndens beslut**

Grundskolenämnden noterar övrig fråga till protokollet.

### **Sammanfattning**

Sven Pernils (SD) frågar hur det går med städningen på skolorna. Förvaltningen svarar att de följer frågan noggrant och hoppas behovet av att komma i kapp med städningen åtgärdas under sommaren.



# Huddinge

**SÄRSKILT YTTRANDE**  
GSN



Datum: 2026-06-09

Diarienummer: GSN-2026/320

## Ärende 5: Planprogram Segeltorp industriområde

Utifrån grundskolenämndens perspektiv är det märkligt att hävda att programmet har en genomtänkt struktur som främjar social sammanhållning och en god livsmiljö när frågan om skolplatser fortfarande inte har hanterats. Förslaget innebär en väldigt stark förtätning och exploatering utan att ge svar på den mest grundläggande frågan om hur skolplatser ska säkerställas för de familjer som förväntas flytta till området.

Det är viktigt att inte kompromissa med kvaliteten när nya stadsdelar byggs. Programmet riskerar att frångå riktlinjer och funktioner som syftar till att skapa trygga och ändamålsenliga skolmiljöer för barn och unga. Det är svårt att se hur programmet ska kunna möjliggöra för fristående skolenheter, en synpunkt som också delas av förvaltningen i dess yttrande. Flera centrala frågor kopplade till skolområdet lämnas obesvarade i programmet. I stället hänvisas dessa till kommande processer.

Skolfrågor får dock inte bli en restpost i stadsplaneringen. En väl fungerande skolverksamhet kräver tillräckliga ytor och en trygg trafikmiljö för barnens vardag. Om programmet ska kunna betraktas som långsiktigt hållbart måste dessa frågor hanteras redan inom ramen för programarbetet.

Det finns flera delar av planprogrammet som vi anser är problematiska men i grundskolenämnden fokuserar vi på skolfrågan. Vi deltog därför inte i beslutet eftersom vi inte anser att programmet hanterar skolfrågan på ett tillfredsställande sätt som säkerställer attraktiva skolplatser för de tillkommande familjerna.



# Huddinge

**SÄRSKILT YTTRANDE**  
GSN



Datum: 2026-06-09

Diarienummer: GSN-2026/320

## **Ärende 8: Yttrande till Skolinspektionen gällande ansökan från Internationella Engelska Skolan i Sverige AB, Dnr: SI 2026:1272**

Vi har stor respekt för det pussel som förvaltningen behöver lägga när elevkullarna minskar och skolorna står inför en omfattande omställning. För att kunna ta ställning i ärendet behövs en övergripande bild av skolplatser, befolkningsprognoser, planerad byggnation samt hur dialogen med fristående huvudmän förs inom ramen för den pågående omställningen. Den aktuella skolan är belägen i direkt anslutning till kommunens största exploaterings- och utvecklingsprojekt.

Vid tidigare behandling av liknande ärenden har företrädare för de styrande partierna uttryckt att det är nämndens främsta ansvar att värna den egna regin. Vi delar inte den utgångspunkten. Nämndens främsta ansvar är att säkerställa att Huddinges barn och elever har tillgång till attraktiva skolor av hög kvalitet, oavsett huvudman. Det är därför svårt att avgöra om nämndens ställningstagande grundar sig på en samlad analys av kommunens långsiktiga behov eller på en principiell inställning till fristående aktörer.

Det är viktigt att kommunen i omställningen till färre elever samverkar med fristående huvudmän för att möta de demografiska förändringarna på ett ansvarsfullt och långsiktigt hållbart sätt. Vi hoppas att de styrande partierna kan lägga ideologiska låsningar åt sidan och fokusera på det som är bäst för Huddinges elever.



# Huddinge

**SÄRSKILT YTTRANDE**

Grundskolenämnden



Datum: 2026-06-09

Diarienummer: GSN-2026/265

## **Ärende 8 Remiss från Skolinspektionen, Ansökan från Internationella Engelska Skolan i Sverige AB om godkännande som huvudman**

Liberalerna vill inledningsvis understryka att Internationella Engelska Skolan är en uppskattad verksamhet som många elever och vårdnadshavare aktivt väljer. Att det finns ett intresse för att utöka verksamheten visar att skolan fyller ett behov och har ett förtroende bland många Huddingebor.

Samtidigt behöver vi förhålla oss till de betydande demografiska utmaningar som Huddinge står inför. Antalet barn och elever minskar i stora delar av kommunen, samtidigt som det redan idag finns ett omfattande överskott av skolplatser. Under de kommande åren kommer både kommunala och fristående huvudmän att påverkas av denna utveckling.

Liberalerna delar bilden att kommunen står inför en omfattande omställning av skolorganisationen. Oavsett huvudman behöver beslut fattas med hänsyn till långsiktig hållbarhet, kvalitet och god resurshushållning. Vi ser en risk att ytterligare utökningar av kapaciteten i ett läge med vikande elevunderlag kan försvåra arbetet med att upprätthålla en stabil och kostnadseffektiv skolstruktur.

Liberalerna anser därför att det är rimligt att de långsiktiga konsekvenserna för Huddinges samlade skolorganisation vägs in i Skolinspektionens bedömning. Samtidigt vill vi framhålla vikten av att värna valfriheten och de uppskattade verksamheter som många familjer aktivt väljer för sina barn.

För Liberalerna

Carl Otto Engberg